

ПРИНЯТО

На заседании совета
школы
Протокол № 2
от 29.12.2020

РАССМОТРЕНО

на заседании
педагогического совета
Протокол № 6
от 29.12.2020

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МОУ СШ № 26
Е.А. Богатова
Приказ № 129 од
от 29 декабря 2020 года



**Положение об организации питания учащихся
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 26 Тракторозаводского района Волгограда»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации питания учащихся в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 26 Тракторозаводского района Волгограда» (далее – «Положение») устанавливает порядок организации рационального питания учащихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания учащихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями).

1.2. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания учащихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. №28.

- Законом Волгоградской области от 10.11.2005 г. № 1111-ОД «Об организации питания обучающихся (1-11 классы) в общеобразовательных учреждениях Волгоградской области»;

- Закон Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД «Социальный кодекс Волгоградской области»;

- Решением Волгоградской городской Думы от 09.11. 2016 г. № 49/1469 «Об утверждении Положений об организации питания муниципальных образовательных учреждений Волгограда» (с изменениями на 21 ноября 2018 г.);

- Решением Волгоградской городской Думы от 22.02.2017 № 54/1574 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей –инвалидов в муниципальных общеобразовательных учреждениях Волгограда»;

- Решением Волгоградской городской Думы от 21.12.2018 № 5/123 «О внесении изменений в решение Волгоградской городской Думы от 22.02.2017 № 54/1574 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым

питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в муниципальных общеобразовательных учреждениях Волгограда»;

- Решением Волгоградской городской Думы от 21.12.2018 № 5/125 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда из малоимущих семей, многодетных семей или состоящих на учете у фтизиатра, обучающихся первых классов»;

- Решением Волгоградской городской Думы от 27.03.2020 № 19/427 «О внесении изменения в решение Волгоградской городской Думы от 22.02.2017 № 54/1574 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в муниципальных общеобразовательных организациях Волгограда»;

- Решением Волгоградской городской Думы от 27.03.2020 № 19/429 «О внесении изменения в решение Волгоградской городской Думы от 21.12.2018 № 5/125 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда из малоимущих семей, многодетных семей или состоящих на учете у фтизиатра, обучающихся первых классов»;

- Решением Волгоградской городской Думы от 23.10.2020 № 32/596 «О внесении изменения в решение Волгоградской городской Думы от 21.12.2018 № 5/125 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся первых – четвертых классов муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда и обучающихся пятых – одиннадцатых классов муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда из малоимущих семей, многодетных семей или состоящих на учете у фтизиатра»

1.4. Основной задачей организации питания учащихся в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №26 Тракторозаводского района Волгограда» (далее - МОУ СШ № 26) является:

- ✓ обеспечение учащихся рациональным и сбалансированным питанием;
- ✓ гарантирование качества и безопасности, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд
- ✓ пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

II. Общие принципы организации питания

2.1. Основной задачей организации питания учащихся в МОУ СШ № 26 является создание условий, направленных на:

- обеспечение учащихся рациональным и сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;

- качественное и безопасное питание учащихся;

- предупреждение (профилактику) инфекционных и неинфекционных заболеваний школьников, связанных с фактором питания;

- пропаганду принципов правильного и полноценного питания.

2.2. Питание учащихся осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных средств.

2.3. Питание учащихся, которым предоставляются меры социальной поддержки по обеспечению питанием в случае и в порядке, установленными федеральными законами, законами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами Волгограда, (далее – учащиеся льготных категорий)

Категория	Предоставляемые документы
Обучающиеся первых - четвертых классов	Заявление родителей.
Учащиеся из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума	Заявление родителей. Документ, подтверждающий среднедушевой доход семьи обучающегося льготной категории ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области.
Учащиеся из многодетной семьи	Заявление родителей. Документ, подтверждающий данную категорию
Дети-инвалиды	Заявление родителей. Справка МЭК от врача.
Учащиеся состоящие на учете у фтизиатра	Заявление родителей. Справка от врача

осуществляется за счет средств соответствующих бюджетов в течение учебного года за период их фактического посещения МОУ СШ № 26. Учащиеся получают питание в буфете-раздатке МОУ СШ № 26, предназначенном для приема пищи и оборудованной в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20.

2.4. В случае установления нерабочих дней и (или) организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий в МОУ СШ № 26 в связи с проведением санитарно-эпидемиологических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, на территории Волгоградской области частичная компенсация стоимости питания обучающимся предоставляется в течение указанного периода в порядке и размере, установленном Администрацией Волгоградской области.

Горячее питание учащихся, не относящихся к льготным категориям, осуществляется за счет родителей (законных представителей).

2.5. Организация дополнительного питания обучающихся через столовую в условиях свободного выбора в соответствии с ассортиментом дополнительного питания на основании требований СанПиН 2.4.3648-20.

2.6. Организация питания осуществляется на договорной основе с победителями конкурсов или аукционов, проведенными в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 08.03.2015) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.7. Ответственность за организацию питания учащихся в МОУ СШ № 26 возлагается на директора учреждения.

III. Обязанности общеобразовательного учреждения по организации питания учащихся

3.1. Обеспечивает соблюдение действующего законодательства РФ в сфере организации питания учащихся, в том числе:

3.2. Администрация МОУ СШ № 26:

3.2.1. Создает необходимые условия для организации питания учащихся;

3.2.2. Осуществляет разработку необходимого пакета документов для подачи в уполномоченный орган в целях определения поставщика и (или) заключения контракта в рамках Федерального закона № 44-ФЗ.

3.2.3. По итогам проведения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ заключает контракт сроком действия – на учебный год или на каникулярный период.

3.2.4. В целях исполнения контракта безвозмездно обеспечивает исполнителей контрактов электроэнергией, холодным и горячим водоснабжением, водоотведением, отоплением, организует вывоз отходов.

3.2.5. Предусматривает производственные помещения для получения готовой пищи, оснащенные необходимым холодильным и технологическим оборудованием, стеллажами, инвентарем.

3.2.6. Предоставляет помещения для приема пищи, оснащенные необходимым набором и количеством мебели в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20.

3.2.7. Назначает ответственных работников, ответственных за осуществление контроля за организацией питания учащихся, в том числе за приемом пищи учащимися;

3.2.8. Утверждает приказом списки учащихся льготных категорий;

3.2.9. Утверждает приказом комиссию по контролю за организацией питания учащихся (бракеражная комиссия) (качество пищи, выход блюд, соответствие фактического меню примерному меню, согласованному с Управлением Роспотребнадзора по Волгоградской области или его территориальным отделом, стоимость рационов питания, санитарное состояние обеденного зала) с включением в ее состав представителей администрации МОУ СШ № 26, родительской общественности, медицинского работника - при его наличии.

3.3. Ответственный за питание:

3.3.1. Осуществляет контроль за организацией питания; посещением и приемом пищи учащимися в столовой; ведет ежедневный учет обучающихся, получающих питание, в том числе обучающихся льготных категорий; соблюдением правил торговли; санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала; оформлением необходимой документации; при отсутствии

медицинского работника проводит осмотр открытых поверхностей тела работников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний;

3.3.2. Формирует пакет документов на предоставление питания учащихся льготных категорий в соответствии с нормативными правовыми актами, представляет в установленном порядке в Тракторозаводское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда необходимую информацию по организации питания учащихся;

3.3.3. Разрабатывает и утверждает совместно с организациями, оказывающими услуги общественного питания, порядок питания учащихся (режим работы столовой; график приема пищи учащимися; порядок оформления заявок на питание за счет бюджетных, родительских средств);

3.3.4. Организует совместно с классными руководителями, родительской общественностью мероприятия, направленные на пропаганду здорового питания, для учащихся и их родителей (законных представителей).

3.4. Классный руководитель:

3.4.1. Доводит до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) порядок представления учащимся бесплатного (льготного питания) и платного (за счет средств родителей) питания;

3.4.2. Выявляет учащихся, нуждающихся в питании и не имеющих возможности предоставить необходимые для предоставления льготного питания документы; выносит предложения по предоставлению питания учащимся на Совет Школы;

3.4.3. Формирует пакет документов на предоставление бесплатного (льготного) питания на учащихся класса в соответствии с региональными и муниципальными нормативными правовыми актами, представляет в установленном порядке ответственному за организацию школьного питания;

3.4.4. Контролирует ежедневно питание учащихся класса; ведет ежедневный учет (снятие/постановку) учащихся, которым предоставляется питание;

3.4.5. Своевременно доводит до сведения ответственного за питание информацию об учащихся, нуждающихся в предоставлении питания;

3.4.6. Организует совместно с родительской общественностью работу по формированию у учащихся навыков здорового образа жизни и правильного питания, максимальному охвату учащихся горячим питанием, в том числе с привлечением родительских средств.

3.4.7. Информировать родителей (законных представителей) о проводимых в МОУ СШ № 26 мероприятиях по профилактике витаминной и микроэлементной недостаточности.

VI. Права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся

4.1. Родители (законные представители) учащихся имеют право:

4.1.1. Подавать заявление на обеспечение своих детей льготным питанием в случаях, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами.

4.1.2. Вносить в установленном порядке в администрацию общеобразовательного учреждения предложения по улучшению организации питания учащихся лично, через родительские комитеты и иные органы государственного-общественного самоуправления МОУ СШ № 26.

4.1.3. Знакомиться с ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в школьной столовой.

4.1.4. Принимать участие в деятельности Совета школы по вопросам организации питания учащихся.

4.2. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

4.2.1. При представлении заявления на льготное питание ребенка предоставить администрации МОУ СШ № 26 все необходимые документы, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами.

4.2.2. Своевременно предоставлять администрации МОУ СШ № 26 достоверную информацию о праве на получение льготного питания их ребенком.

4.2.3. Своевременно сообщать классному руководителю или медицинскому работнику МОУ СШ № 26 о болезни ребенка или его временном отсутствии в общеобразовательном учреждении для снятия его с бесплатного питания на период его фактического отсутствия;

4.2.4. Своевременно предупреждать медицинского работника и классного руководителя об аллергических реакциях на продукты питания, которые имеются у ребенка.

4.2.5. Вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.